



ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๒

ศาลากลางจังหวัดกระบี่  
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือจังหวัดกระบี่ ด่วนที่สุด ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๔๒๗๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๙๙๖

ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สภากาชาดไทย โดยสำนักงานบริหารกิจการเหล่ากาชาด ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้เด็ก นักเรียน และเยาวชน ในถิ่นทุรกันดาร เพื่อสนองพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ในการแก้ไขปัญหาเด็กนักเรียนในถิ่นทุรกันดาร ที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้มีการพัฒนาทักษะเพิ่มเติมจากห้องเรียนให้สามารถอ่านออกเขียนได้ โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการช่วยสอนเสริมของครูประจำชั้น (ไม่ซ้ำซ้อนกับช่วงเวลาการสอนปกติของครูประจำชั้น) ให้แก่เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่อ่านภาษาไทยไม่ออกและเขียนหนังสือภาษาไทยไม่ได้ จนเกิดการตระหนักรู้ในการรักการอ่าน เสริมสร้างประสบการณ์การเขียน สภากาชาดไทยจึงขอความอนุเคราะห์ให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัด บูรณาการการบริหารจัดการโครงการฯ โดยขอความอนุเคราะห์ผู้ว่าราชการจังหวัด ให้การสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ ตามที่เหล่ากาชาดร้องขอ รวมถึงกรมเหล่ากาชาดประสานขอความร่วมมือกับภาคส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ตามที่เห็นสมควร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๗ ตริ) (๘) บัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก และการจัดทำกิจการใดๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการ หรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ประกอบกับกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐(๑๓) บัญญัติให้การสงเคราะห์และการสาธารณสุขเป็นการเป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นสมควรให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐(๖) บัญญัติให้ จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา ๕๓(๑) บัญญัติให้ เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลในกิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๖(๑) บัญญัติให้ เทศบาลนครมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลในกิจการ

/ ตามที่ระบุ...

ตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗(๕) บัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ประกอบกับ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖(๙) (๑๐) บัญญัติให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส มาตรา ๑๗(๖) บัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

๒. ข้อบังคับสภาอากาศไทย ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๖ กำหนดว่า กิจกรรมของสภาอากาศไทยแบ่งเป็น ๔ กลุ่มพันธกิจหลัก ดังนี้ ๔) การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ดังนั้น โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กนักเรียน และเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร จึงอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเหล่ากาชาดจังหวัดที่สามารถดำเนินการได้

๓. โครงการที่เหล่ากาชาดจังหวัดเสนอขอรับเงินอุดหนุนจะต้องมีกลุ่มเป้าหมายที่จะช่วยเหลือประชาชนหรือมีกิจกรรมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน หากจะดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดให้ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น รวมทั้งหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหรือการขอรับเงินอุดหนุนให้ถือปฏิบัติตามหนังสืออ้างถึง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนรรรตน โนมตพริ้ง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์  
โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๑๙๑๐

W



พจนานุกรมราชบัณฑิตยสถาน  
เลขที่ 1072  
วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๓  
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๕๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่  
เลขที่ 008985

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

วันที่ 30 ธ.ค. ๒๕๖๓

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

ด้วยสภาภาษาไทย โดยสำนักงานบริหารกิจการเหล่ากาชาด ได้จัดทำโครงการส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้เด็ก นักเรียน และเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการ สภาภาษาไทยในการแก้ไขปัญหาเด็กนักเรียนในถิ่นทุรกันดารที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ให้มีการพัฒนาทักษะ เพิ่มเติมจากห้องเรียนให้สามารถอ่านออกเขียนได้ โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการช่วยสอนเสริม ของครูประจำชั้น (ไม่ซ้ำซ้อนกับช่วงเวลาการสอนปกติของครูประจำชั้น) ให้แก่เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่อ่านภาษาไทยไม่ออกและเขียนหนังสือภาษาไทยไม่ได้ จนเกิดการตระหนักรู้ในการรักการอ่าน เสริมสร้างประสบการณ์การเขียน สภาภาษาไทยจึงขอความอนุเคราะห์ให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัด บูรณาการ การบริหารจัดการโครงการฯ โดยขอความอนุเคราะห์ผู้ว่าราชการจังหวัด ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน โครงการฯ ตามที่เหล่ากาชาดร้องขอ รวมถึงกรณีเหล่ากาชาดประสานขอความร่วมมือกับภาคส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ตามที่เห็นสมควร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๗ ตรี) (๘) บัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการศึกษา รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก และการจัดทำกิจการใด ๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้น เป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการ หรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ประกอบกับ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ (๑๓) บัญญัติให้ การสงเคราะห์และการสาธารณูปการเป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นสมควรให้องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) บัญญัติให้ จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก (๗) ส่งเสริม การพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา ๕๓ (๑) บัญญัติให้ เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำ ในเขตเทศบาลในกิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๖ (๑) บัญญัติให้ เทศบาลนครมีหน้าที่ต้องทำ

ในเขตเทศบาล...

ในเขตเทศบาลในกิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๕) บัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการ หรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (๑๐) บัญญัติให้ เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส มาตรา ๑๗ (๖) บัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

๒. ข้อบังคับสภากาชาดไทย ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๖ กำหนดว่า กิจการของสภากาชาดไทยแบ่งเป็น ๔ กลุ่มพันธกิจหลัก ดังนี้ ๔) การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ดังนั้น โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กนักเรียน และเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร จึงอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเหล่ากาชาดจังหวัดที่สามารถดำเนินการได้

๓. โครงการที่เหล่ากาชาดจังหวัดเสนอขอรับเงินอุดหนุนจะต้องมีกลุ่มเป้าหมายที่จะช่วยเหลือ ประชาชนหรือมีกิจกรรมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน หากจะดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น รวมถึงหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ ให้เงินอุดหนุนหรือการขอรับเงินอุดหนุน ให้ถือปฏิบัติตามหนังสืออ้างอิง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งนายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์./โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๔๙

ผู้ประสานงาน นายธีรณศ แสงแป้น

และนางสาวศิวพร ชาวผ่อง

# ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๕๒๗๙



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. หนังสือจังหวัดกระบี่ ด่วนที่สุด ที่ กบ ๐๐๒๓.๗/ว ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติไปแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า เพื่อให้การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด เป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ในการพิจารณาโครงการที่เหล่ากาชาดจังหวัดขอรับเงินอุดหนุน และการตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยสภาภาษาไทย พระพุทธศักราช ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓ กำหนดให้สภานายกหรือสภานายิกา เมื่อได้รับอนุมัติและความยินยอมของคณะกรรมการแห่งสภาแล้ว มีอำนาจวางข้อบังคับ... ประกอบกับข้อบังคับสภาภาษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘๑) พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวดที่ ๘ ว่าด้วยเหล่ากาชาดจังหวัด ข้อ ๔๕ กำหนดว่า เพื่อให้บรรดาสมาชิกสภาภาษาไทยตามจังหวัดในภูมิภาค ได้มีส่วนดำริและดำเนินกิจการกาชาดได้ตามความต้องการ ให้จัดการกาชาดในจังหวัดขึ้นเป็นองค์การเรียกว่า “เหล่ากาชาดจังหวัด” นำหน้านามของจังหวัดนั้น ข้อ ๔๖ เหล่ากาชาดจังหวัดมีวัตถุประสงค์การจัดตั้ง เพื่อทำการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบสาธารณภัย ให้การส่งเสริมสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อน และผู้ด้อยโอกาสโดยเฉพาะในถิ่นทุรกันดาร ตลอดทั้งในท้องที่ทั่วไปและในชุมชนตามความจำเป็น ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการพัฒนาคุณภาพชีวิต และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓ กำหนดให้้องค์กรการกุศล ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินงานการกุศล หรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ มิใช่มุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ ดังนั้น เหล่ากาชาดจังหวัด ซึ่งเป็น้องค์กรที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยสภาภาษาไทย พระพุทธศักราช ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบข้อบังคับสภาภาษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘๑) พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวดที่ ๘ ว่าด้วยเหล่ากาชาดจังหวัด จึงเป็น้องค์กรการกุศลซึ่งสามารถขอรับเงินอุดหนุนจาก้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. โครงการที่...

๒. โครงการที่เหล่ากาชาดจังหวัดเสนอขอรับเงินอุดหนุนจะต้องมีกลุ่มเป้าหมายที่จะช่วยเหลือประชาชน หรือมีกิจกรรมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน หากจะดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น

๓. หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุน

๓.๑ โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเหล่ากาชาดจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๓.๒ ประชาชนในพื้นที่ต้องได้รับประโยชน์จากโครงการ

๓.๓ ต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเองและสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๓.๔ โครงการขอรับเงินอุดหนุนบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ห้ามจ่ายจากเงินสะสม Tunสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

๔. หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุน เหล่ากาชาดจังหวัดที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนโดยให้พิจารณา ดังนี้

๔.๑ โครงการจะต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเหล่ากาชาดจังหวัด

๔.๒ โครงการจะต้องมีการแสดงรายการประมาณการค่าใช้จ่าย

๔.๓ โครงการของเหล่ากาชาดจังหวัดจะต้องแสดงให้เห็นว่าประชาชนในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนได้ประโยชน์อย่างไร

๔.๔ โครงการของเหล่ากาชาดจังหวัดต้องไม่มีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภารกิจปกติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการวางวัลออกบ้านกาชาด ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่กิจกรรมของสภากาชาด และเหล่ากาชาดจังหวัด เป็นต้น

๕. เหล่ากาชาดจังหวัดจัดเป็นองค์กรการกุศล จึงไม่ต้องมีเงินสมทบ

๖. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ต้องเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้เหล่ากาชาดจังหวัดให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

๖.๒ ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของเหล่ากาชาดจังหวัดไม่น้อยกว่า ๓ คน ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๓ เมื่อเบิกจ่ายเงินแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินจากเหล่ากาชาดจังหวัด (กรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน)

๖.๔ แจ้งเหล่ากาชาดจังหวัดรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ

/๗. หากดำเนินการ...

๗. หากดำเนินการตามโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เหล่ากาชาดจังหวัด  
ส่งคืนเงินให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้นายอำเภอกำกับดูแลการตั้งงบประมาณ และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมควร ชันเงิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์  
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๙๑๐

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๒๖



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติไปแล้วนั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด เป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ในการพิจารณาโครงการที่เหล่ากาชาดจังหวัดขอรับเงินอุดหนุน และการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยสภาภาษาไทย พระพุทธศักราช ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓ กำหนดให้สภานายกหรือสภานายิกา เมื่อได้รับอนุมัติและความยินยอมของคณะกรรมการแห่งสภาแล้ว มีอำนาจวางข้อบังคับ... ประกอบกับข้อบังคับสภาภาษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘๑) พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวดที่ ๘ ว่าด้วยเหล่ากาชาดจังหวัด ข้อ ๔๕ กำหนดว่า เพื่อให้บรรดาสมาชิกสภาภาษาไทยตามจังหวัด ในภูมิภาค ได้มีส่วนดำริและดำเนินกิจการกาชาดได้ตามความต้องการ ให้จัดการกาชาดในจังหวัดขึ้นเป็น องค์การเรียกว่า “เหล่ากาชาดจังหวัด” นำหน้านามของจังหวัดนั้น ข้อ ๔๖ เหล่ากาชาดจังหวัดมีวัตถุประสงค์ การจัดตั้ง เพื่อทำการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบสาธารณภัย ให้การสังคมสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยาก เดือดร้อน และผู้ด้อยโอกาสโดยเฉพาะในถิ่นทุรกันดาร ตลอดทั้งในท้องที่ทั่วไปและในชุมชนตามความจำเป็น ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการพัฒนาคุณภาพชีวิต และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓ กำหนดให้องค์กรการกุศล ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อดำเนินงานการกุศล หรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ มิใช่มุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ ดังนั้นเหล่ากาชาดจังหวัด ซึ่งเป็นองค์กรที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติว่าด้วยสภาภาษาไทย พระพุทธศักราช ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบข้อบังคับสภาภาษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘๑) พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวดที่ ๘ ว่าด้วยเหล่ากาชาดจังหวัด จึงเป็นองค์กรการกุศลซึ่งสามารถขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๗๖. โครงการ...



๒. โครงการที่เหล่ากาชาดจังหวัดเสนอขอรับเงินอุดหนุนจะต้องมีกลุ่มเป้าหมายที่จะช่วยเหลือประชาชน หรือมีกิจกรรมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน หากจะดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น

๓. หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุน

๓.๑ โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเหล่ากาชาดจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๓.๒ ประชาชนในเขตพื้นที่ต้องได้รับประโยชน์จากโครงการ

๓.๓ ต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเองและสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๓.๔ โครงการขอรับเงินอุดหนุนบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

๔. หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุน

เหล่ากาชาดจังหวัดที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนโดยให้พิจารณา ดังนี้

๔.๑ โครงการจะต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเหล่ากาชาดจังหวัด

๔.๒ โครงการจะต้องมีการแสดงรายการประมาณการค่าใช้จ่าย

๔.๓ โครงการของเหล่ากาชาดจังหวัดจะต้องแสดงให้เห็นว่าประชาชนในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนได้ประโยชน์อย่างไร

๔.๔ โครงการของเหล่ากาชาดจังหวัดต้องไม่มีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภารกิจปกติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการวางวัลออกร้านกาชาด ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่กิจกรรมของสภากาชาด และเหล่ากาชาดจังหวัด เป็นต้น

๕. เหล่ากาชาดจังหวัดจัดเป็นองค์กรการกุศล จึงไม่ต้องมีเงินสมทบ

๖. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ต้องเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้เหล่ากาชาดจังหวัดให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

๖.๒ ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของเหล่ากาชาดจังหวัดไม่น้อยกว่า ๓ คน ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด


๖.๓ เมื่อเบิกจ่ายเงินแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินจากเหล่ากาชาดจังหวัด (กรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน)

๖.๔ แจ้งเหล่ากาชาดจังหวัดรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ

๗. หากดำเนินการตามโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เหล่ากาชาดจังหวัด  
ส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน (ถ้ามี)  
ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ กำกับดูแลการตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ  
โทรฯ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔  
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙  
ผู้ประสานงานโดย  
นางสาวศิวพร ขาวผ่อง โทรฯ ๐๖-๒๐๓๙-๔๕๒๘

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๓๕๐



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอักษะญาติ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙  
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑  
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตามบัญชีแนบท้าย

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๑๖๕ ง วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวได้ที่ [www.ratchakitcha.soc.go.th](http://www.ratchakitcha.soc.go.th) หรือ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หรือ QR Code ท้ายหนังสือนี้

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ปลัดกระทรวงมหาดไทยจึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๔ ของระเบียบดังกล่าว ยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทยตามที่อ้างถึง ๑ - ๓ และชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลการจัดงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งนายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและ  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๔๔  
ผู้ประสานงาน นางสาวนวิรัตน์ จ้อยสูงเนิน

บัญชีแนบท้าย  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. สำเนาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. แบบโครงการขอรับเงินอุดหนุนและรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
๔. แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน
๕. แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๖. แบบรายงานผลการดำเนินงาน (สำหรับรัฐวิสาหกิจ)

\*\*\*\*\*

แนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ว.๑๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นเงินเท่านั้น
๒. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน มี ๖ หน่วยงาน ได้แก่
  - ๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง
  - ๒.๒ ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
  - ๒.๓ รัฐวิสาหกิจ ได้แก่ การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย
  - ๒.๔ องค์กรประชาชน ได้แก่ องค์กรซึ่งเป็นการรวมของประชาชนที่จัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สาธารณะ และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
  - ๒.๕ องค์กรทางศาสนาซึ่งจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ เช่น วัด มัสยิด
  - ๒.๖ องค์กรการกุศล ได้แก่ องค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินงานการกุศลหรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ มิใช่การมุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ เช่น มูลนิธิ เหล่ากาชาดจังหวัด
๓. หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๓.๑ โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย
  - ๓.๒ ประชาชนในเขตพื้นที่ต้องได้รับประโยชน์จากโครงการ (พิจารณาว่าในโครงการขอรับเงินอุดหนุนได้ระบุหรือไม่ว่าประชาชนของผู้ให้เงินอุดหนุนได้ประโยชน์อย่างไร)
  - ๓.๓ ต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเองและสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
  - ๓.๔ ห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน และโครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ และการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่จะอุดหนุนการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
การจัดเลี้ยงอาหาร หมายถึง การจัดกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร ใดๆอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ เช่น โรงทาน เทศกาลกินเจ งานปีใหม่ เป็นต้น หรือที่มีลักษณะเดียวกัน เว้นแต่การจัดอาหารที่กำหนดเป็นส่วนหนึ่งไว้ในโครงการที่มีลักษณะกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกอบรม การจัดงาน และการแข่งขันกีฬา  
นันทนาการ หมายถึง กิจกรรมที่ทำตามสมัครใจในยามว่างอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินและผ่อนคลายความตึงเครียดเป็นการเฉพาะ หรือมีค่าใช้จ่ายกิจกรรมนันทนาการมากกว่ากิจกรรมหลักปกติ เช่น การจัดงานสังสรรค์ โขน ละคร ลิเก ภาพยนตร์ การจัดดนตรี เป็นต้น
  - ๓.๕ โครงการขอรับเงินอุดหนุนต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทูลสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้
๔. อัตราส่วนการให้เงินอุดหนุน  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นได้ไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ดังนี้

- (๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่เกินร้อยละสิบ
- (๒) เทศบาลนคร ไม่เกินร้อยละสอง
- (๓) เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละสาม
- (๔) องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่เกินร้อยละห้า

กรณีจะตั้งเกินอัตราที่กำหนด ให้ขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการตั้งงบประมาณ โดยส่วนที่เกินจะต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของอัตราส่วน

๕. การให้เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจร้องขอให้รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย) และหน่วยงานในลักษณะที่กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อาหารกลางวัน

- ๕.๑ ให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยให้ถือว่าเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุน
- ๕.๒ นำไปบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน
- ๕.๓ ไม่ต้องมีงบประมาณสมทบ
- ๕.๔ ไม่ต้องนำมารวมในอัตราส่วนการให้เงินอุดหนุน
- ๕.๕ ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง
- ๕.๖ ให้อย่างงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๖. หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุน

๖.๑ โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

๖.๒ ให้หน่วยงานที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการ เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา

๖.๓ ก่อนการตั้งงบประมาณให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบว่าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนมีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพหรือไม่

๖.๔ กรณี้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นโครงการก่อสร้าง ปรับปรุงหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างตามจำแนกงบประมาณต้องมีงบประมาณสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของค่าใช้จ่ายโครงการ เว้นแต่กรณีเป็นนโยบายรัฐบาล หรือกระทรวงมหาดไทย สำหรับกรณีเงินสมทบโครงการอื่น ๆ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามสถานะทางการคลัง แต่กรณีอุดหนุนหน่วยงานตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต้องมีงบประมาณสมทบ

๖.๕ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามโครงการเอง ไม่สามารถมอบหมายให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนได้

๗. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ เมื่องบประมาณรายจ่ายมีผลใช้บังคับแล้ว ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ และห้ามหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการหรือก่อหนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุนไปพร้อมกัน เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือการอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะที่กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(แบบโครงการขอรับเงินอุดหนุน)

โครงการ.....

---

๑. หลักการและเหตุผล (สาเหตุและความจำเป็นต้องมีโครงการ)

.....  
.....

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ (แสดงความต้องการให้เกิดอะไรเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้อุดหนุน)

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....

๓. เป้าหมายของโครงการ (เป็นการคาดหวังล่วงหน้าในเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพถึงผลที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้อุดหนุนได้รับ)

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....

๔. วิธีดำเนินการ (การให้รายละเอียดในการดำเนินการ ทำอย่างไรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน)

.....  
.....

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ควรมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการ)

.....  
.....

๖. สถานที่ดำเนินการ (ควรระบุสถานที่ให้ชัดเจน)

.....  
.....

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ผู้ใดหรือหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบ)

.....  
.....

๘. งบประมาณ

๘.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจาก...(องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล)  
จำนวนเงิน.....บาท (.....)  
รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๘.๒ งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จำนวน.....บาท (.....)  
(เฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ ยกเว้นเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้  
เป็นการเฉพาะตามกฎหมายซึ่งต้องตั้งงบประมาณอุดหนุนให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้ (ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่ให้เงินอุดหนุน อย่างไร)

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

**หมายเหตุ** ผู้ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องเขียนโครงการให้ละเอียดเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาว่า  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือไม่



(แบบประมาณการค่าใช้จ่าย)

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย

โครงการ.....

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		
๑๑.		
๑๒.		
๑๓.		
๑๔.		
๑๕.		
รวม		

(ตัวหนังสือ) (.....)

หมายเหตุ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาว่าอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายหรือไม่

(แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน)

เลขที่...../.....

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ระหว่าง (ชื่อหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน) โดย

๑. นาย/นาง/นางสาว .....บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒. นาย/นาง/นางสาว .....บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๓. นาย/นาง/นางสาว .....บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ในฐานะ...(ตำแหน่งผู้รับผิดชอบโครงการ)... ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้ได้รับเงินอุดหนุน" ฝ่ายหนึ่ง กับ (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) โดย นาย/นาง/นางสาว .....

..... ในฐานะ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด /เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล .....

..... ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้ให้เงินอุดหนุน" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุน ตกลงจะดำเนินการโครงการ .....

..... ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "โครงการ" ตามที่..... (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล).....

ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุน จำนวน .....บาท (.....) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน .....บาท (.....) ให้เป็นไป

ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

/๔. ผู้ได้รับ...

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินดีอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) พร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้เงินอุดหนุน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

(แบบรายงานผลการดำเนินงาน)

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก  
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล.....)

โครงการ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

รายงาน ณ วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน .....

๒. งบประมาณ

๒.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน .....บาท

๒.๒ งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการ .....บาท

๒.๓ งบประมาณคงเหลือ .....บาท (ถ้ามี)

๓. ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน  
เลขที่ ...../..... วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....ได้เริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ  
เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสาร  
หลักฐานอื่น จำนวน ..... ฉบับ จำนวนเงิน .....บาท (.....) ของการดำเนินการ  
โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนมาพร้อมหนังสือนี้เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบต่อไป

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน ..... บาท  
คืนมาพร้อมหนังสือนี้

๓.๔ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ (เขียนให้เห็นว่าเกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นที่ให้เงินอุดหนุนอย่างไร) .....

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ เนื่องจาก.....  
จึงขอส่งเงินคืน จำนวน ..... บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (ผู้ได้รับเงินอุดหนุน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรณีองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศลลงนามไม่น้อยกว่าสามคน

(แบบรายงานผลการดำเนินงาน สำหรับรัฐวิสาหกิจ)

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก  
(องค์กรปกครองส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล .....)

โครงการ .....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

รายงาน ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน .....

๒. งบประมาณ

๒.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน ..... บาท

๒.๒ งบประมาณเงินอุดหนุนที่ได้ใช้ไปในการดำเนินโครงการ ..... บาท

๒.๓ งบประมาณคงเหลือ ..... บาท (ถ้ามี)

๓. ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ โดยเริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์  
ของโครงการ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน .....  
พ.ศ. ....

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน ..... บาท  
คืนมาพร้อมหนังสือนี้

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ เนื่องจาก.....  
จึงขอส่งเงินคืน จำนวน ..... บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

๔. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ (เขียนให้เห็นว่าเกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่ให้เงินอุดหนุนอย่างไร .....

.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน (ผู้ได้รับเงินอุดหนุน)  
(.....)

ตำแหน่ง .....